LICEO ARTISTICO STATALE
FAUSTO MELOTTI

SEDE CENTRALE: Via Andina 8 – 22063 Cantù (CO) Tel. 031.714100 Fax. 031704747
SEDE STACCATA: Via Pitagora 15 –22074 Lomazzo (CO) tel. 02.96779256 Fax 02.96779572
C.F. 81003890134 – **Cod. Univoco Fatt. Elettr.** UFXGI6 –**COD. MIN.** COSD02000R
SITO INTERNET: www.liceoartisticomelotti.edu.it
E- MAIL: cosd02000r@istruzione.it - cosd02000r@pec.istruzione.it

Questionario di valutazione dell'attività di formazione in azienda

Studente: _____

Classe: _____

Azienda: _____

Periodo di tirocinio: **dal** **al**

Tutor aziendale:

Il questionario che Le viene presentato è uno strumento di valutazione dello studente che ha svolto il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento presso la Vostra azienda e delle competenze da lui acquisite.

- Valutazione delle capacità non tecniche, cioè quel complesso di atteggiamenti, comportamenti e qualità personali essenziali per ricoprire un ruolo lavorativo.
- Valutazione delle competenze tecnico-professionali acquisite in relazione alle attività svolte e concordate con il tutor scolastico.

Dal momento che gli atteggiamenti e i comportamenti da valutare sono comuni in ogni ambito e settore di lavoro, è stato messo a punto un unico questionario, anche per garantire l'omogeneità di rilevazione e la confrontabilità dei risultati.

Il questionario dovrà essere compilato dalla persona che in azienda è responsabile dell'attività svolta dallo studente e sarà disponibile in azienda fin dall'inizio del tirocinio.
Per ogni item viene presentata una coppia di indicatori.

Per ogni coppia, l'indicatore posto a destra è un esempio di comportamento positivo e quello a sinistra un esempio di comportamento negativo.

Al centro vi è una scala di valutazione a 4 posizioni (numerate da 1 a 4).

Valutazione delle competenze
AZIENDA

	Si è mostrato molto scorretto e irrispettoso di orari di lavoro, aziendali, attrezzature	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha rispettato in modo puntuale orari di lavoro, regole aziendali, attrezzature
	Non ha saputo relazionarsi con colleghi /superiori/soggetti esterni	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha instaurato ottime relazioni con colleghi/superiori/ soggetti esterni
	Ha mostrato molte difficoltà di comunicazione sia con i colleghi che con i superiori	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha dimostrato di comunicare in modo adeguato sia con i colleghi che con i superiori
	Non è stato in grado di svolgere i compiti assegnati e non ha rispettato le consegne	☐	☐	☐	☐	Ha svolto i compiti assegnati, rispettando tempi e modalità e verificando la conformità del risultato
	Non ha saputo applicare le proprie conoscenze culturali e/o grafiche tecniche nell'ambito del lavoro assegnato	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha saputo applicare adeguatamente le proprie conoscenze, utilizza in modo appropriato i linguaggi specifici.
	Ha incontrato molte difficoltà ad apprendere le indicazioni	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha appreso con facilità le indicazioni operative
	Non è in grado di utilizzare strumenti informatici per integrare le attività di ricerca, approfondimento e comunicazione	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	E' in grado di utilizzare gli strumenti informatici per comunicare in modo efficace
	Non ha saputo gestire i processi progettuali dall'ideazione allo sviluppo di una soluzione	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha saputo gestire autonomamente i processi progettuali utilizzando i principali codici concettuali in funzione della ricerca di una soluzione
	Non è stato in grado di comunicare ai fini della presentazione di un progetto	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	E' in grado di argomentare il proprio lavoro in forma orale e scritta
	Non è stato in grado di archiviare e documentare	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	E' in grado di gestire il proprio archivio digitale

Data FIRMA

SEDE CENTRALE: Via Andina 8 – 22063 Cantù (CO) Tel. 031.714100 Fax. 031704747
SEDE STACCATA: Via Pitagora 15 –22074 Lomazzo (CO) tel. 02.96779256 Fax 02.96779572
C.F. 81003890134 – **Cod. Univoco Fatt. Elettr.** UFXGI6 –**COD. MIN.** COSD02000R
SITO INTERNET: www.liceoartisticomelotti.edu.it
E- MAIL: cosd02000r@istruzione.it - cosd02000r@pec.istruzione.it

Valutazione delle Competenze
SCUOLA
INDIRIZZO SCULTURA

	Si è mostrato molto scorretto e irrispettoso di orari di lavoro, aziendali, attrezzature	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha rispettato in modo puntuale orari di lavoro, regole aziendali, attrezzature
	Non ha saputo relazionarsi con colleghi /superiori/soggetti esterni	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha instaurato ottime relazioni con colleghi/superiori/ soggetti esterni
	Ha mostrato molte difficoltà di comunicazione sia con i colleghi che con i superiori	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha dimostrato di comunicare in modo adeguato sia con i colleghi che con i superiori
	Non è stato in grado di svolgere i compiti assegnati e non ha rispettato le consegne	☐	☐	☐	☐	Ha svolto i compiti assegnati, rispettando tempi e modalità e verificando la conformità del risultato
	Non ha saputo applicare le proprie conoscenze culturali e/o grafiche tecniche nell'ambito del lavoro assegnato	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha saputo applicare adeguatamente le proprie conoscenze, utilizza in modo appropriato i linguaggi specifici.
	Ha incontrato molte difficoltà ad apprendere le indicazioni	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha appreso con facilità le indicazioni operative
	Non è in grado di utilizzare strumenti informatici per integrare le attività di ricerca, approfondimento e comunicazione	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	E' in grado di utilizzare gli strumenti informatici per comunicare in modo efficace
	Non ha saputo gestire i processi progettuali dall'ideazione allo sviluppo di una soluzione	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	Ha saputo gestire autonomamente i processi progettuali utilizzando i principali codici concettuali in funzione della ricerca di una soluzione
	Non è stato in grado di comunicare ai fini della presentazione di un progetto	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	E' in grado di argomentare il proprio lavoro in forma orale e scritta
	Non è stato in grado di archiviare e documentare	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	E' in grado di gestire il proprio archivio digitale

RENDICONTAZIONE:

	In azienda	In laboratorio, scuola, uscite in azienda o altro	Corso formazione sulla sicurezza	TOTALE ORE

SEDE CENTRALE: Via Andina 8 – 22063 Cantù (CO) Tel. 031.714100 Fax. 031704747
SEDE STACCATA: Via Pitagora 15 –22074 Lomazzo (CO) tel. 02.96779256 Fax 02.96779572
C.F. 81003890134 – **Cod. Univoco Fatt. Elettr.** UFXGI6 –**COD. MIN.** COSD02000R
SITO INTERNET: www.liceoartisticomelotti.edu.it
E- MAIL: cosd02000r@istruzione.it - cosd02000r@pec.istruzione.it

N° ORE SVOLTE				

Note da evidenziare:

……

Firma del Coordinatore di Classe ……